

Toszek, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres zamieszkania

.....  
Telefon kontaktowy

**Burmistrz Toszka  
ul. Bolesława Chrobrego 2  
44 - 180 Toszek**

### **Informacja dotycząca odbioru zużytych opon**

Jestem zainteresowany/zainteresowana oddaniem następujących rodzajów i ilości zużytych opon:

<b>l.p.</b>	<b>Rodzaj opon</b>	<b>Ilość w sztukach</b>
1	zużyte opony z samochodów osobowych	
2	zużyte opony z samochodów dostawczych	
3	zużyte opony z samochodów ciężarowych	
4	zużyte opony z maszyn rolniczych	

**Wymienione w powyższej tabeli zużyte opony nie przekraczają wymiarów:**

- wysokość do 140 cm
- szerokość do 40 cm

.....  
podpis

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz. U. UE.L.2016.119.1

- 1 Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Toszka, adres siedziby: ul. B. Chrobrego 2, 44-180 Toszek, kontakt mailowy pod adresem: [umtoszek@toszek.pl](mailto:umtoszek@toszek.pl), tel. 32 237 80 00;
- 2 Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pani Lorin Frejno, z którą może się Pan/Pani skontaktować sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw e-mail: [jod@toszek.pl](mailto:jod@toszek.pl), tel. 32 237-80-15 lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt 1;
- 3 Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - w celu wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi oraz na podstawie kodeksu postępowania administracyjnego;
- 4 Dane udostępniane są wyłącznie podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa;
- 5 Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
- 6 Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane wraz z aktami sprawy zgodnie z instrukcją kancelaryjną zgodnie z Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 7 Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8 Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie;
- 9 W przypadku zbierania danych niezbędnych do realizacji zadań nałożonych na Gminę podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania, w pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie może skutkować ograniczeniem form komunikacji. O dobrowolności podania danych zostanie Pani/Pan poinformowana/y przez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie;
- 10 Decyzje podejmowane wobec Pana/Panią danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie zastosowane wobec nich profilowanie.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis)